

DIRECCIÓN GENERAL DE ÉTICA E INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL
Plan de trabajo 2025
Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo (CIGCN)

DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN									
Institución: Superintendencia de Pensiones					Cantidad de Servidores: 181		Teléfonos: 809-688-0018		
Titular de la institución: Francisco A. Torres					Sector Gubernamental: Seguridad Social		Página Web: www.sipen.gov.do		
Objetivo General: Resguardar los derechos previsionales de los afiliados y sus beneficiarios, aplicando las mejores prácticas de regulación, supervisión y fiscalización al Sistema Dominicano de Pensiones									
Actividad no.	Actividad								
		Descripción de la actividad	Medios de verificación (evidencias)	Indicadores	Responsable(s)	Período a realizarse	Meta		Recursos
Producto 1 - Cultura de integridad.		Objetivo: Desarrollar programas, eventos y actividades ludicas que promuevan la interiorizacion de los principios eticos y valores de integridad.							
1	Sumarse a la campaña por la Integridad de DIGEIG.	Crear campaña alineada a los estadares establecido por la DIGEIG.	-Fotografías y videos promocionando la campaña -Circular promocionando la campaña -Captura de pantalla de las redes sociales -Correos electronicos promocionando la campaña -Lista de participantes	-Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comisión de Integridad	2do Trimestre	1	50	Apoyo por parte de personal de Relaciones Pública y Comunicaciones
2	Crear campaña institucional de sensibilización y promoción transversal de los valores institucionales por una cultura de integridad.	Crear campaña de promoción de Valores Institucionales.	-Fotografías y videos promocionando la campaña -Circular promocionando la campaña -Captura de pantalla de las redes sociales -Correos electronicos promocionando la campaña -Lista de participantes	-Campaña desarrollada -Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	3	150	Apoyo por parte de personal de Relaciones Pública y Comunicaciones
3	Talleres la implementación de mecanismos de inducción sobre integridad a los nuevos servidores.	Desarrollar actividades de capacitación y sensibilización a los nuevos colaboradores.	-Convocatoria -Lista de participantes	-Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	2	30	Apoyo por parte de personal de Recursos Humanos
4	Celebración del Pre- Congreso internacional por una cultura de integridad: Gestión de conflicto de conflicto de interés.	Asistir al Pre-Congreso organizado por la DIGEIG.	Asistir al Pre-Congreso	Asistencia		1er Trimestre	1	9	A requerimiento de la DIGEIG

5	Celebración del congreso internacional por una cultura de integridad: Gestión de conflicto de interés.	Asistir al Congreso organizado por la DIGEIG.	Asistir al Congreso	Asistencia		2do Trimestre	1	9	A requerimiento de la DIGEIG
6	Crear programa interno de formación para la integridad.	Desarrollar actividades de capacitación y sensibilización a los servidores públicos.	-Convocatoria -Lista de participantes	-Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	2do y 3er Trimestre	1	15	Apoyo por parte del personal de Recursos Humanos
7	Colaborar con la jornada de limpieza de costas en el marco del Programa de Responsabilidad Social de la institución bajo la coordinación del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales.	Promover los principios de una gestión ambiental ética y responsable que integren a los colaboradores de la institución para que contribuyan a la preservación de los recursos naturales a través de jornadas de limpieza de costas.	-Fotografías y videos promocionando la campaña -Circular promocionando la campaña -Captura de pantalla de las redes sociales -Correos electronicos promocionando la campaña -Lista de participantes	-Campaña desarrollada -Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	1	30	Apoyo por parte del personal de Planificación y Desarrollo, Relaciones Públicas y Comunicaciones
8	Colaborar con la jornada de reforestación en el marco del Programa de Responsabilidad Social de la institución bajo la coordinación del Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales.	Promover los principios de una gestión ambiental ética y responsable que integren a los colaboradores de la institución para que contribuyan a la preservación de los recursos naturales a través de jornadas de reforestación	-Fotografías y videos promocionando la campaña -Circular promocionando la campaña -Captura de pantalla de las redes sociales -Correos electronicos promocionando la campaña -Lista de participantes	-Campaña desarrollada -Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	1	30	Apoyo por parte del personal de Planificación y Desarrollo, Relaciones Públicas y Comunicaciones

Producto 2 - Compromisos de alta dirección por la integridad.		Objetivo: Crear la confianza y el clima de integridad que propicie los trabajos de la Comisión de Integridad Gubernamental y Cumplimiento Normativo (CIGCN), por la institucionalización del Sistema de Integridad y sus componentes.							
9	Asistir a la MAE y Equipo de Alta gerencia en la suscripción y resolución sobre el Compromiso Estratégico de Integridad y Prevención de la Corrupción Administrativa.	Asistir a la MAE y el equipo de alta gerencia en la creación de la Resolución del Compromiso Estratégico.	Asistencia a la MAE y Equipo de Alta gerencia en la suscripción y resolución sobre el Compromiso Estratégico de Integridad y Prevención de la Corrupción Administrativa.		Comisión de Integridad	Todo el año	1	3	Apoyo por parte de SIPEN
10	Asistir a la MAE y Equipo de Alta gerencia en la adopción de las Directrices de Integridad para Cargos de Alto Nivel y Equipo de Alta Gerencia.	Asistir a la MAE y al equipo de alta gerencia en la adopción de directrices para la construcción de la Resolución del Compromiso Estratégico.	Asistencia a la MAE y Equipo de Alta gerencia en la adopción de las Directrices de Integridad para Cargos de Alto Nivel y Equipo de Alta Gerencia.		Comisión de Integridad	Todo el año	1	3	Apoyo por parte de SIPEN
11	Desarrollar acto de lectura y firma del compromiso por la integridad de la máxima autoridad ante todos los servidores públicos de la institución.	Coordinar y desarrollar junto a su MAE acto de firma y lectura del Compromiso Estratégico.	-Fotografías y videos firmando el compromiso -Captura de pantalla de las redes sociales -Convocatoria -Lista de participantes	Acto de lectura y firma del compromiso realizado.	Comisión de Integridad	2do y 3er Trimestre	1	3	Apoyo por parte de SIPEN
12	Auditar que la firma de la máxima autoridad sea realizada conforme al debido proceso, adjuntando los anexos que forma parte del compromiso. Conforme al documento estandarizado.	Auditar el Proceso de Firma y Lectura del Compromiso Estratégico.	-Auditoría firmada por la CIGCN	-Auditoría elaborada por la CIGCN.	Comisión de Integridad	2do y 3er Trimestre	1	9	Apoyo por parte de SIPEN
13	Asistir a reuniones trimestrales de coordinación en materia de integridad con la Máxima Autoridad.	Coordinar y desarrollar reuniones trimestrales en materia de integridad con MAE.	Listado de participantes, -Informe de temas socializados. -Fotos. -Correos.	Informe realizado. - Cantidad de participantes.	Comisión de Integridad	1er, 2do, 3er y 4to Trimestre	2	2	Apoyo por parte de SIPEN
14	Elaborar matriz institucional del cumplimiento de las obligaciones de los sujetos obligados a presentar declaración jurada de bienes.	Elaborar matriz de sujetos obligados a presentar declaración de jurada de bienes.	-Matriz de sujetos obligados a declarar.	-Matriz de sujetos obligados a declarar elaborada	Comisión de Integridad	1er y 2do Trimestre	1	3	Apoyo por parte de SIPEN

Producto 3 - Modelo de gestion de riesgos de corrupción		Objetivo: Desarrollar procesos con la finalidad de implementar estrategias y actividades preventivas de planeación, identificación, evaluación, valoración, tratamiento, seguimiento y difusión de los riesgos de corrupción en la administración pública.							
15	Socializacion sobre Planeación de gestión de riesgos de corrupción.	Socialización para la Planeación de Gestión de Riesgo de Corrupción	-Formulario de planeacion de la gestion de riesgos conductuales. -Captura de pantalla de las redes sociales -Convocatoria -Lista de participantes	Formulario de planeacion de GRC realizado. -Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	1	20	Apoyo por parte del personal de Recursos Humanos y Relaciones Públicas y Comunicaciones
16	Socializacion sobre Identificación de riesgos de corrupción.	Socialización para la Identificación de Gestión de Riesgo de Corrupción	-Actualizacion de la matriz de identificacion de riesgos conductuales. -Captura de pantalla de las redes sociales -Convocatoria -Lista de participantes	Matriz de identificacion de riesgos conductuales actualizada. Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	1	20	Apoyo por parte del personal de Recursos Humanos y Relaciones Públicas y Comunicaciones
17	Socializacion sobre evaluación, valoración y priorización del riesgo.	Socialización para la Evaluación de Gestión de Riesgo de Corrupción.	-Actualizacion de la matriz de zonas de riesgos conductuales. - Actualizacion de la matriz de valoracion de riesgos. -Captura de pantalla de las redes sociales -Convocatoria -Lista de participantes	Matriz de zonas de riesgos conductuales actualizada. Matriz de valoracion de riesgos conductuales actualizada. -Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	1	20	Apoyo por parte del personal de Recursos Humanos y Relaciones Públicas y Comunicaciones
18	Socializacion sobre tratamiento de riesgos de corrupción.	Socialización para el tratamiento de Gestión de Riesgo de Corrupción.	- Plan de accion de riesgos conductuales. Convocatoria -Lista de participantes	Plan de accion realizado. -Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	1	20	Apoyo por parte del personal de Recursos Humanos y Relaciones Públicas y Comunicaciones
19	Socializacion sobre seguimiento y monitoreo de riesgos de corrupción.	Socialización para el monitoreo y seguimiento de Gestión de Riesgo de Corrupción.	- Mapa de riesgos conductuales. Convocatoria -Lista de participantes	Mapa de riesgo conductuales. -Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	1	20	Apoyo por parte del personal de Recursos Humanos y Relaciones Públicas y Comunicaciones
20	Evaluacion a la Implementación del modelo de gestión de riesgos conductual.	Socialización para la Evaluación de Gestión de Riesgo de Corrupción.	- Informe de implementacion del modelo de gestion de riesgo conductual.	Informe realizado.	Comision de Integridad	2do y 4to Trimestre	1	9	Apoyo de la DIGEIG y la CICGN

Producto 4 - Política Institucional de Integridad y Anticorrupción.		Objetivo: Establecer estándares conductuales de principios y valores C37:J38éticos y de integridad para la prevención y mitigación de riesgos de conflictos de interés, soborno, incumplimiento normativo y cualquier otra conducta que genera riesgos de corrupción en la administración.							
21	Taller de induccion para la implementacion del Código de Integridad y Conducta.	Desarrollar actividades de capacitación y sensibilización a los servidores públicos	-Convocatoria -Lista de participantes -Captura de pantalla de las redes sociales.	-Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	2	75	Apoyo por parte del personal de Recursos Humanos, Relaciones Públicas y Comunicaciones y TICS
22	Taller de induccion para la implementacion de la politica de conflicto de interes.	Desarrollar actividades de capacitación y sensibilización a los servidores públicos	Listado de participantes - Convocatoria - Fotos - Correos - Agenda del taller - Borrador de la política.	Borrador de política realizado. -Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	2do y 4to Trimestre	1	15	Apoyo por parte del personal de Recursos Humanos, Relaciones Públicas y Comunicaciones y TICS
23	Lanzamiento de la politica de conflicto de interes.	Desarrollar actividades de capacitación y sensibilización a los servidores públicos sobre conflicto de interes.	Listado de participantes, -Invitación. -Fotos. -Correos.	Lanzamiento de la politica de conflicto de interes realizado.	Comision de Integridad	2do y 4to Trimestre	1	15	Apoyo por parte del personal de Recursos Humanos, Relaciones Públicas y Comunicaciones y TICS
24	Socializacion permanente de la politica de conflicto de interes.	Desarrollar actividades de capacitación y sensibilización a los servidores públicos sobre conflicto de interes.	Listado de participantes, -Convocatoria. -Fotos. -Correos.	-Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	2	25	Apoyo por parte del personal de Recursos Humanos, Relaciones Públicas y Comunicaciones y TICS
25	Taller de induccion para la implementacion de la resolucion que regula el buzón físico de denuncias ciudadana gestionado por la CIGCN y OIG.	Taller para la implementacion de los el buzón físico de denuncias ciudadana.	Listado de participantes - Convocatoria - Fotos - Correos - Agenda del taller	-Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	2do y 3er Trimestre	1	15	Apoyo por parte del personal de Recursos Humanos, Relaciones Públicas y Comunicaciones y TICS
26	Lanzamiento del buzón físico de denuncia ciudadana	Desarrollar actividad virtual de lanzamiento del buzón físico de denuncia ciudadana	Instalación de buzón físico de denuncia ciudadana estandarizado por la DIGEIG. -Listado de participantes -Invitación. -Fotos. -Correos.	Buzon fisico de denuncia ciudadana instalado. Lanzamiento realizado.	Comision de Integridad	2do y 3er Trimestre	1	25	Apoyo por parte del personal de Recursos Humanos, Relaciones Públicas y Comunicaciones y TICS
27	Socializacion permanente sobre resolucion de buzón físico de denuncia ciudadana.	Socialización sobre buzón físico de denuncias ciudadana.	Listado de participantes, -Convocatoria. -Fotos. -Correos.	-Cantidad de socializaciones realizadas -Cantidad de servidores públicos impactados	Comision de Integridad	Todo el año	2	30	Apoyo por parte del personal de Recursos Humanos, Relaciones Públicas y Comunicaciones y TICS