

**SIPEN****SUPERINTENDENCIA DE PENSIONES****CIRCULAR DE RESPUESTA A LOS OFERENTES
COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES****A TODOS LOS OFERENTES CONFORME AL REGISTRO DE INTERESADOS
Comparación de Precios - Referencia No. SIPEN-CCC-CP-2020-0003**

El Comité de Compras y Contrataciones de la SUPERINTENDENCIA DE PENSIONES, les informa que en fecha 05 y 09 de marzo 2020, recibimos las siguientes preguntas:

Oferente I:

En el pliego se establece que “ el precio cotizado en el formulario de Presentación de la Oferta Económica deberá ser el precio total de la oferta, excluyendo cualquier descuento que se ofrezca”. ¿Favor indicar si el monto de los RD1,700,000 incluye ITBIS y cualquier gasto incidental que se pudiera generar en el proyecto?

En el párrafo 2.1. se establece. “Evaluación de la metodología de planificación estratégica aplicada actualmente en la SIPEN, así como la estructura y avances en la ejecución del Plan Estratégico 2016-2020; las acciones y lineamientos establecidos en la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030 de la República Dominicana (END), el Plan Plurianual del Sector Público y el Plan Estratégico del Sistema Dominicano de Seguridad Social (SDSS) 2014-2020, con el objetivo de identificar las acciones necesarias para la adaptación de la nueva filosofía de orientación a resultados conforme a las legislaciones aplicables al sector público “. En este orden favor aclarar lo siguiente:

- ❑ ¿Dispone la SIPEN de una metodología documentada para la elaboración del plan estratégico?
- ❑ ¿Además de la evaluación de esta metodología el consultor deberá desarrollar su trabajo sobre la base de la misma? ¿En caso afirmativo, es posible obtener una copia de la referida metodología?
- ❑ Además de la evaluación de la metodología se requiere evaluar la estructura y avances en la ejecución del plan estratégico 2016-2020?. En caso afirmativo, favor indicar que mecanismos estarán disponibles para el consultor llevar a cabo esta labor. Cuenta la entidad en la actualidad con alguna oficina responsable de la evaluación y seguimiento del PEI y el POA?
- ❑ Es posible que nos suministren copias de los siguientes documentos; Estrategia Nacional de Desarrollo 2030 de la República Dominicana (END), el Plan Plurianual del Sector Público y el Plan Estratégico del Sistema Dominicano de Seguridad Social (SDSS) 2014-2020.

En el párrafo 3, se establece que el Veinte Por Ciento (20%) del valor total contratado, se realizara contra entrega del informe con los resultados del análisis realizado al sistema de gestión adoptado e implementado por la SIPEN para dar seguimiento al desempeño de la estrategia, y que proponga una planificación, gestión y administración estratégica con enfoque a resultados, es decir, que articule la planificación estratégica y el plan operativo anual de la entidad, considerando los insumos que se requieren para desarrollar una gestión orientada al logro de las metas deseadas y optimización permanente de sus competencias como ente regulador del Sistema Previsional. En este orden, favor indicar lo siguiente:

- ❑ ¿En la actualidad el procedimiento adoptado por la SIPEN respecto al sistema de gestión para dar seguimiento al plan estratégico, se encuentra documentado? ¿En caso afirmativo, es posible obtener una copia del mismo?
- ❑ En caso de no estar documentado, ¿se pudiera obtener un entendimiento previo sobre este procedimiento?
- ❑ Cuenta en la actualidad la SIPEN con alguna área responsable de llevar a cabo este proceso de evaluación, en caso afirmativo favor indicar nombre del área y persona de contacto.

**SIPEN****SUPERINTENDENCIA DE PENSIONES**

En el párrafo 4. Se establece que el Veinte Por Ciento (20%) del valor total contratado, estará condicionado a la entrega del Informe que contenga:

- ▮ 4.1. Postulados estratégicos revisados y aprobados de la SIPEN (Visión, Misión, Valores y Objetivo Social).
- ▮ 4.2. Plan Estratégico de SIPEN 2021-2025 y Plan Operativo Anual (POA) con enfoque a resultados, mismo que integre los procesos de la entidad, los lineamientos, objetivos, proyectos y actividades que se identifiquen para responder a los postulados estratégicos (Misión, Visión, Objeto Social), considerando los recursos económicos y materiales que se requieran, lo cual incluirá el resultado del ejercicio realizado con la participación de todas las áreas técnicas de la Institución. Este documento deberá cumplir con acápites necesarios para ser diagramado y publicado por la Institución.
- ▮ 4.3. Metas e indicadores de seguimiento y control de la estrategia y el POA, que se requieran para alcanzar los productos o resultados planteados como necesarios en ambos instrumentos

En este orden favor aclarar lo siguiente:

¿El plan operativo anual POA a suministrar corresponderá al año primer año de puesta en marcha del plan estratégico?

La Visión, Misión, Valores y Objetivos Social de la SIPEN, ¿están alineados con las leyes y decretos que representan el marco normativo de la institución? ¿En caso de revisión de estos postulados estratégicos se tendría alguna implicación en las leyes y decretos que norman la entidad?

¿Es posible obtener copia de los indicadores resultante del proceso de planeación estrategia objeto de evaluación?

En el párrafo 5 se establece que el quince Por Ciento (15%) del valor total contratado, estará sujeto a la entrega de Informe contentivo de:

- ▮ 5.1. La metodología de gestión con orientación a resultados del Plan Estratégico diseñado, vinculando las acciones establecidas a los Planes Operativo Anual, el presupuesto institucional, así como las actividades de implementación a realizar con el acompañamiento del asesor que resulte elegible para la implementación del referido proceso en conjunto con las diferentes direcciones de la Institución.
- ▮ 5.2. Talleres de capacitación y de elaboración del Plan Estratégico Institucional 2021-2025 y Plan Operativo Anual de la SIPEN, incluyendo el material de apoyo utilizado como soporte técnico de las discusiones sobre la materia en las citadas sesiones de trabajo.
- ▮ 5.3. Plan de sensibilización que incluya a la Alta Dirección y a todo el personal de la SIPEN, para asegurar que los colaboradores conocen los requerimientos e importancia de la implementación de un Sistema de Gestión Orientado a Resultados.

En este orden favor aclarar lo siguiente:

¿La metodología de gestión será aquella que resulte de la evaluación del proceso de gestión previsto en el párrafo 3?

Existe un número claro de talleres de capacitación a impartir y/o esto estará a criterio de los consultores? Cuenta con espacio y área física para el desarrollo de los talleres, ¿se cuenta con un listado previo del número de personas que estarían participando en estos talleres?

¿Se trabaja en la actualidad en el SIPEN con un sistema de Gestión Orientado a Resultados?, ya que el párrafo 3 se habla que un sistema adoptado por la entidad. En este sentido, el mismo se encuentra



documentado y divulgado entre el personal de la entidad, ¿y existe un área responsable de su ejecución y control?

En el párrafo 6 se establece que el Diez Por Ciento (10%) del valor total contratado, será el resultado de la entrega de Informe contentivo de:

- ▮ 6.1. Resultados de la revisión y/o redefinición de los documentos y mecanismos de administración de la planificación estratégica, considerando los aspectos de gestión con orientación a resultados (procedimientos, instructivos, formatos o formularios, mecanismos de seguimiento y control u otra documentación) aplicables. De igual forma, debe contener una propuesta de la estructura del área responsable de la aplicación y control de la implementación de la metodología de gestión de la planificación estratégica con enfoque a resultados resultante de la presente consultoría en la SIPEN.
- ▮ 6.2. Informe final de resultados, que contenga un consolidado de todo el proceso de diseño e implementación de la planificación estratégica 2021-2025 y el plan operativo anual con enfoque a resultados.

En este orden favor aclarar lo siguiente:

El informe citado en el párrafo 6.1 se refieren a los siguientes entregables?:

- ▮ Evaluación de la metodología de planificación estratégica aplicada actualmente en la SIPEN, así como la estructura y avances en la ejecución del Plan Estratégico 2016-2020; descrito en el párrafo 2.
- ▮ Análisis realizado al sistema de gestión adoptado e implementado por la SIPEN para dar seguimiento al desempeño de la estrategia, descrito en el párrafo 3.
- ▮ Revisión de los postulados estratégicos de la SIPEN (Visión, Misión, Valores y Objetivo Social), previsto en el párrafo 4.

El párrafo 2.8 Descripción del servicio de consultoría se indica lo siguiente: El oferente que resulte elegible debe favorecer la ejecución y consecución de los objetivos específicos que se listan a continuación:

- ▮ 1. Asesorar y servir de facilitador a la institución en el diseño del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2025 y Plan Operativo Anual (POA) Enfocado en Resultados, integrando las líneas estratégicas relevantes para el logro de los objetivos de la Institución.
- ▮ 2. Fortalecer la formación y capacidad de nuestra Organización en cuanto a administración estratégica, a través de herramientas para el seguimiento, diseño e implementación de las bases metodológicas y medios que demande la Institución el control de la gestión y la ejecución de su planificación estratégica, bajo la filosofía de una gestión basada en resultados.
- ▮ 3. Brindar asistencia y soporte técnico para la implementación del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2025 y Plan Operativo Anual (POA) Enfocado en Resultados, en términos del suministro, desarrollo e implantación de las herramientas necesarias, así como las recomendaciones a poner en práctica para garantizar su funcionamiento en la entidad.

En este orden favor dar respuesta a la siguiente pregunta

Favor aclarar el término desarrollo e implantación de las herramientas necesarias

Descrito el párrafo 3 de esta sección 2.8. ¿Indicar que herramienta se refiere?

Finalmente, con base en nuestra revisión de los términos de referencia la SIPEN requiere de los consultores el siguiente alcance:



▣ Asistencia y/o apoyo para la revisión y evaluación de los siguientes aspectos:

- Metodología de planificación estratégica aplicada actualmente en la SIPEN, así como la estructura y avances en la ejecución del Plan Estratégico 2016-2020; descrito en el párrafo 2.
- Sistema de gestión adoptado e implementado por la SIPEN para dar seguimiento al desempeño de la estrategia, descrito en el párrafo 3.

- ▣ Asistencia en el desarrollo de Talleres de capacitación y de elaboración del Plan Estratégico Institucional 2021-2025 y Plan Operativo Anual de la SIPEN, incluyendo el material de apoyo a utilizar como soporte técnico de las discusiones por los equipos de trabajos durante los ejercicios de diseño del plan estratégico y plan operativo. Apoyando se en las mejoras propuestas como resultado de la revisión contenida en el primer punto.
- ▣ Elaborar y presentar una propuesta con relación a la estructura del área responsable de la aplicación y control de la implementación de la metodología de gestión de la planificación estratégica con enfoque a resultados.
- ▣ Asesorar y/o servir de facilitador a la institución en el diseño del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2025 y Plan Operativo Anual (POA), para lo cual se espera, además:
- o Revisar los postulados estratégicos de la SIPEN (Visión, Misión, Valores y Objetivo Social).
 - o Identificar metas e indicadores de seguimiento y control de la estrategia y el POA.
- ▣ Asesorar en la elaboración de un Plan de sensibilización que incluya a la Alta Dirección y a todo el personal de la SIPEN, para asegurar que los colaboradores conocen los requerimientos e importancia de la implementación de un Sistema de Gestión Orientado a Resultados
- ▣ Brindar asistencia y/o soporte técnico para la implementación del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2025 y Plan Operativo Anual (POA)

Oferente II:

En relación a la licitación SIPEN-CCC-CP-2020-0003 para el Diseño y Elaboración del Plan Estratégico Institucional 2021- 2025 y Plan Operativo Anual (POA) Enfocado en Resultados de la Superintendencia de Pensiones, nos complace indicarles que estamos interesados en participar en dicho proceso y al respecto tenemos las siguientes inquietudes cuyas respuestas nos ayudarían a presentar una mejor propuesta alineada a sus necesidades y requerimientos:

1. Respecto al Plan Estratégico de SIPEN 2021-2025 y Plan Operativo Anual (POA) indican que el mismo "deberá cumplir con acápites necesarios para ser diagramado y publicado por la Institución".
 - a. ¿Podríamos tener acceso a lista y descripción de dichos acápites?
2. ¿Podríamos tener acceso al formato de POA actualmente utilizado por la Institución?
3. De manera inicial ¿Qué cantidad de personas estiman estarían participando en los talleres de planificación estratégica?
4. Respecto al tiempo del proyecto se plantea en los pliegos un tiempo de 7 meses. Al respecto:
 - a. ¿Sería valorado por la institución a nivel de puntuación metodológica una duración menor sin que esto sacrifique la calidad de los resultados.
5. En caso de considerar que se pueda realizar el proyecto en menos tiempo ¿Podemos contar con el equipo de la SIPEN sin que esto represente una alteración a los horarios laborales de la institución.
6. Como parte del Informe de la metodología de gestión con orientación a resultados del Plan Estratégico 2021-2025 diseñado, se solicita que el mismo contemple "mecanismos de administración



de la planificación estratégica y operativa, considerando los aspectos de gestión con orientación a resultados (procedimientos, instructivos, formatos o formularios, mecanismos de seguimiento y control u otra documentación) aplicables”.

- a. ¿Podrían por favor validar a qué tipo de procedimientos, instructivos, formatos o formularios se refieren? ¿Estos son únicamente relacionados con los mecanismos de seguimiento o control?

7. Respecto al esquema de puntuación el equipo que será parte del proyecto tendrá distintos perfiles y experiencias; sin embargo no nos queda claro si la puntuación será a partir del perfil más alto o si será un promedio de todo el equipo de trabajo.

- a. Por ejemplo si el Director del proyecto tiene un Doctorado y más de 15 años de experiencia ¿esto asigna 20 puntos (5+15) automáticamente sin importar que el resto del equipo tenga solamente maestría y menos de 15 años de experiencia?

8. La Experiencia solicitada en “consultorías en el sector gubernamental” aplica para cualquier tipo de consultoría o solo para consultorías en materia de Planificación Estratégica?

En tal sentido, tenemos a bien presentar las respuestas correspondientes a las mismas:

En el pliego se establece que “ el precio cotizado en el formulario de Presentación de la Oferta Económica deberá ser el precio total de la oferta, excluyendo cualquier descuento que se ofrezca”. ¿Favor indicar si el monto de los RD1,700,000 incluye ITBIS y cualquier gasto incidental que se pudiera generar en el proyecto?

Respuesta: Si

En el párrafo 2.1. se establece. “Evaluación de la metodología de planificación estratégica aplicada actualmente en la SIPEN, así como la estructura y avances en la ejecución del Plan Estratégico 2016-2020; las acciones y lineamientos establecidos en la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030 de la República Dominicana (END), el Plan Plurianual del Sector Público y el Plan Estratégico del Sistema Dominicano de Seguridad Social (SDSS) 2014-2020, con el objetivo de identificar las acciones necesarias para la adaptación de la nueva filosofía de orientación a resultados conforme a las legislaciones aplicables al sector público “. En este orden favor aclarar lo siguiente:

- ☐ ¿Dispone la SIPEN de una metodología documentada para la elaboración del plan estratégico?

Respuesta: Sí.

- ☐ ¿Además de la evaluación de esta metodología el consultor deberá desarrollar su trabajo sobre la base de la misma? ¿En caso afirmativo, es posible obtener una copia de la referida metodología?

Respuesta: El consultor deberá determinar en base al diagnóstico realizado si es factible trabajar bajo la misma metodología utilizada, ó si es necesario construir un mecanismo nuevo para los fines del servicio contratado. La metodología bajo la cual trabaja la SIPEN será entregada al oferente que resulte ganador.

- ☐ Además de la evaluación de la metodología se requiere evaluar la estructura y avances en la ejecución del plan estratégico 2016-2020?. En caso afirmativo, favor indicar que mecanismos estarán disponibles para el consultor llevar a cabo esta labor. Cuenta la entidad en la actualidad con alguna oficina responsable de la evaluación y seguimiento del PEI y el POA?

Respuesta: Sí. Los mecanismos disponibles serán suministrados al oferente que resulte ganador de la licitación. La entidad cuenta con un área responsable de la evaluación y seguimiento del PEI-POA.

**SIPEN****SUPERINTENDENCIA DE PENSIONES**

- Es posible que nos suministren copias de los siguientes documentos; Estrategia Nacional de Desarrollo 2030 de la República Dominicana (END), el Plan Plurianual del Sector Público y el Plan Estratégico del Sistema Dominicano de Seguridad Social (SDSS) 2014-2020.

Respuesta: Estas informaciones son de carácter público disponibles en la página del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo (MEPyD), en cuanto al Plan Estratégico del Sistema Dominicano de Seguridad Social está publicado en la página del Consejo Nacional de Seguridad Social (CNSS) en su sección de Transparencia, Plan Estratégico.

En el párrafo 3, se establece que el Veinte Por Ciento (20%) del valor total contratado, se realizara contra entrega del informe con los resultados del análisis realizado al sistema de gestión adoptado e implementado por la SIPEN para dar seguimiento al desempeño de la estrategia, y que proponga una planificación, gestión y administración estratégica con enfoque a resultados, es decir, que articule la planificación estratégica y el plan operativo anual de la entidad, considerando los insumos que se requieren para desarrollar una gestión orientada al logro de las metas deseadas y optimización permanente de sus competencias como ente regulador del Sistema Previsional. En este orden, favor indicar lo siguiente:

- ¿En la actualidad el procedimiento adoptado por la SIPEN respecto al sistema de gestión para dar seguimiento al plan estratégico, se encuentra documentado? ¿En caso afirmativo, es posible obtener una copia del mismo?

Respuesta: En efecto se tiene documentado el sistema de gestión para dar seguimiento al plan estratégico, sin embargo, se suministrará al oferente que resulte ganador de la licitación.

- En caso de no estar documentado, ¿se pudiera obtener un entendimiento previo sobre este procedimiento?

Respuesta: N/A

- Cuenta en la actualidad la SIPEN con alguna área responsable de llevar a cabo este proceso de evaluación, en caso afirmativo favor indicar nombre del área y persona de contacto.

Respuesta: La SIPEN cuenta con un Departamento que es el encargado de dar seguimiento a la evaluación del proceso, sin embargo dicha información será suministrada al oferente que resulte ganador de la licitación.

En el párrafo 4. Se establece que el Veinte Por Ciento (20%) del valor total contratado, estará condicionado a la entrega del Informe que contenga:

- 4.1. Postulados estratégicos revisados y aprobados de la SIPEN (Visión, Misión, Valores y Objetivo Social).
- 4.2. Plan Estratégico de SIPEN 2021-2025 y Plan Operativo Anual (POA) con enfoque a resultados, mismo que integre los procesos de la entidad, los lineamientos, objetivos, proyectos y actividades que se identifiquen para responder a los postulados estratégicos (Misión, Visión, Objeto Social), considerando los recursos económicos y materiales que se requieran, lo cual incluirá el resultado del ejercicio realizado con la participación de todas las áreas técnicas de la Institución. Este documento deberá cumplir con acápites necesarios para ser diagramado y publicado por la Institución.
- 4.3. Metas e indicadores de seguimiento y control de la estrategia y el POA, que se requieran para alcanzar los productos o resultados planteados como necesarios en ambos instrumentos



En este orden favor aclarar lo siguiente:

¿El plan operativo anual POA a suministrar corresponderá al año primer año de puesta en marcha del plan estratégico?

Respuesta: Sí. A saber, deberá quedar elaborado el Plan Estratégico Institucional 2021-2025 y el POA 2021.

La Visión, Misión, Valores y Objetivos Social de la SIPEN, ¿están alineados con las leyes y decretos que representan el marco normativo de la institución? ¿En caso de revisión de estos postulados estratégicos se tendría alguna implicación en las leyes y decretos que norman la entidad?

Respuesta: Sí.

¿Es posible obtener copia de los indicadores resultante del proceso de planeación estrategia objeto de evaluación?

Respuesta: Los indicadores son de uso interno de la SIPEN, no obstante se estarán suministrando al oferente que resulte ganador de la licitación.

En el párrafo 5 se establece que el quince Por Ciento (15%) del valor total contratado, estará sujeto a la entrega de Informe contentivo de:

- ▣ 5.1. La metodología de gestión con orientación a resultados del Plan Estratégico diseñado, vinculando las acciones establecidas a los Planes Operativo Anual, el presupuesto institucional, así como las actividades de implementación a realizar con el acompañamiento del asesor que resulte elegible para la implementación del referido proceso en conjunto con las diferentes direcciones de la Institución.
- ▣ 5.2. Talleres de capacitación y de elaboración del Plan Estratégico Institucional 2021-2025 y Plan Operativo Anual de la SIPEN, incluyendo el material de apoyo utilizado como soporte técnico de las discusiones sobre la materia en las citadas sesiones de trabajo.
- ▣ 5.3. Plan de sensibilización que incluya a la Alta Dirección y a todo el personal de la SIPEN, para asegurar que los colaboradores conocen los requerimientos e importancia de la implementación de un Sistema de Gestión Orientado a Resultados.

En este orden favor aclarar lo siguiente:

¿La metodología de gestión será aquella que resulte de la evaluación del proceso de gestión previsto en el párrafo 3?

Respuesta: Correcto.

Existe un número claro de talleres de capacitación a impartir y/o esto estará a criterio de los consultores? Cuenta con espacio y área física para el desarrollo de los talleres, ¿se cuenta con un listado previo del número de personas que estarían participando en estos talleres?

Respuesta: La cantidad de talleres se determinará conforme a las necesidades de la entidad partiendo de la evaluación del contexto que realice el consultor que resulte ganador. La Superintendencia de Pensiones cuenta con el espacio físico para el desarrollo de los mismos. De igual manera, el personal que requiera de la capacitación está sujeto al contexto de la organización respecto de la metodología que se persigue implementar.

¿Se trabaja en la actualidad en el SIPEN con un sistema de Gestión Orientado a Resultados?, ya que el párrafo 3 se habla que un sistema adoptado por la entidad. En este sentido, el mismo se encuentra

**SIPEN****SUPERINTENDENCIA DE PENSIONES**

documentado y divulgado entre el personal de la entidad, ¿y existe un área responsable de su ejecución y control?

Respuesta: La SIPEN según reza el pliego de condiciones trabaja bajo la metodología del Balanced Scorecard.

En el párrafo 6 se establece que el Diez Por Ciento (10%) del valor total contratado, será el resultado de la entrega de Informe contentivo de:

- ▮ 6.1. Resultados de la revisión y/o redefinición de los documentos y mecanismos de administración de la planificación estratégica, considerando los aspectos de gestión con orientación a resultados (procedimientos, instructivos, formatos o formularios, mecanismos de seguimiento y control u otra documentación) aplicables. De igual forma, debe contener una propuesta de la estructura del área responsable de la aplicación y control de la implementación de la metodología de gestión de la planificación estratégica con enfoque a resultados resultante de la presente consultoría en la SIPEN.
- ▮ 6.2. Informe final de resultados, que contenga un consolidado de todo el proceso de diseño e implementación de la planificación estratégica 2021-2025 y el plan operativo anual con enfoque a resultados.

En este orden favor aclarar lo siguiente:

El informe citado en el párrafo 6.1 se refieren a los siguientes entregables?:

- ▮ Evaluación de la metodología de planificación estratégica aplicada actualmente en la SIPEN, así como la estructura y avances en la ejecución del Plan Estratégico 2016-2020; descrito en el párrafo 2.
- ▮ Análisis realizado al sistema de gestión adoptado e implementado por la SIPEN para dar seguimiento al desempeño de la estrategia, descrito en el párrafo 3.
- ▮ Revisión de los postulados estratégicos de la SIPEN (Visión, Misión, Valores y Objetivo Social), previsto en el párrafo 4.

Respuesta: La pregunta no se entiende, debido a que en el pliego el párrafo 6.1 hace referencia a: Obligaciones del Contratista.

El párrafo 2.8 Descripción del servicio de consultoría se indica lo siguiente: El oferente que resulte elegible debe favorecer la ejecución y consecución de los objetivos específicos que se listan a continuación:

- ▮ 1. Asesorar y servir de facilitador a la institución en el diseño del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2025 y Plan Operativo Anual (POA) Enfocado en Resultados, integrando las líneas estratégicas relevantes para el logro de los objetivos de la Institución.
- ▮ 2. Fortalecer la formación y capacidad de nuestra Organización en cuanto a administración estratégica, a través de herramientas para el seguimiento, diseño e implementación de las bases metodológicas y medios que demande la Institución el control de la gestión y la ejecución de su **planificación estratégica**, bajo la **filosofía** de una gestión basada en resultados.
- ▮ 3. Brindar asistencia y soporte técnico para la implementación del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2025 y Plan Operativo Anual (POA) Enfocado en Resultados, en términos del suministro, desarrollo e implantación de las herramientas necesarias, así como las recomendaciones a poner en práctica para garantizar su funcionamiento en la entidad.

En este orden favor dar respuesta a la siguiente pregunta

**SIPEN****SUPERINTENDENCIA DE PENSIONES**

Favor aclarar el término desarrollo e implantación de las herramientas necesarias
Descrito el párrafo 3 de esta **sección 2.8**. ¿Indicar que herramienta se refiere?

Respuesta: Cuando se habla de desarrollo e implementación de las herramientas necesarias hablamos de definir y establecer los mecanismos que en la operatividad se implementarán.

Finalmente, con base en nuestra revisión de los términos de referencia la SIPEN requiere de los consultores el siguiente alcance:

- ▣ Asistencia y/o apoyo para la revisión y evaluación de los siguientes aspectos:
 - Metodología de planificación estratégica aplicada actualmente en la SIPEN, así como la estructura y avances en la ejecución del Plan Estratégico 2016-2020; descrito en el párrafo 2.
 - Sistema de gestión adoptado e implementado por la SIPEN para dar seguimiento al desempeño de la estrategia, descrito en el párrafo 3.
- ▣ Asistencia el desarrollo Talleres de capacitación y de elaboración del Plan Estratégico Institucional 2021-2025 y Plan Operativo Anual de la SIPEN, incluyendo el material de apoyo a utilizar como soporte técnico de las discusiones por los equipos de trabajos durante los ejercicios de diseño del plan estratégico y plan operativo. Apoyando se en las mejoras propuestas como resultado de la revisión contenida en el primer punto.
- ▣ Elaborar y presentar una propuesta con relación a la estructura del área responsable de la aplicación y control de la implementación de la metodología de gestión de la planificación estratégica con enfoque a resultados.
- ▣ Asesorar y/o servir de facilitador a la institución en el diseño del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2025 y Plan Operativo Anual (POA), para lo cual se espera, además:
 - o Revisar los postulados estratégicos de la SIPEN (Visión, Misión, Valores y Objetivo Social).
 - o Identificar metas e indicadores de seguimiento y control de la estrategia y el POA.
- ▣ Asesorar en la elaboración de un Plan de sensibilización que incluya a la Alta Dirección y a todo el personal de la SIPEN, para asegurar que los colaboradores conocen los requerimientos e importancia de la implementación de un Sistema de Gestión Orientado a Resultados
- ▣ Brindar asistencia y/o soporte técnico para la implementación del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2025 y Plan Operativo Anual (POA).

En relación a la licitación SIPEN-CCC-CP-2020-0003 para el Diseño y Elaboración del Plan Estratégico Institucional 2021- 2025 y Plan Operativo Anual (POA) Enfocado en Resultados de la Superintendencia de Pensiones, nos complace indicarles que estamos interesados en participar en dicho proceso y al respecto tenemos las siguientes inquietudes cuyas respuestas nos ayudarían a presentar una mejor propuesta alineada a sus necesidades y requerimientos:

1.- Respecto al Plan Estratégico de SIPEN 2021-2025 y Plan Operativo Anual (POA) indican que el mismo “deberá cumplir con **acápites necesarios** para ser **diagramado** y publicado por la Institución”.

a. ¿Podríamos tener acceso a lista y descripción de dichos acápites?

Respuesta: Este es un ejemplo, la referida lista no es de orden limitativa.


SIPEN
SUPERINTENDENCIA DE PENSIONES
SUPERINTENDENCIA DE PENSIONES

| CONTENIDO | |
|---|----|
| PRESENTACIÓN | 4 |
| ANTECEDENTES | 7 |
| CAPÍTULO I DIAGNÓSTICO Y DISEÑO ESTRATÉGICO | 5 |
| CAPÍTULO II PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2016-2020 | 17 |
| CAPÍTULO III ACTIVIDADES DEL PLAN ESTRATÉGICO DE LA SIPEN Y LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN NACIONAL Y SECTORIAL | 39 |
| CAPÍTULO IV AVANCES Y LOGROS DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO | 47 |
| CAPÍTULO V PROYECTOS INSTITUCIONALES ESPECIALES | 63 |

2. ¿Podríamos tener acceso al formato de POA actualmente utilizado por la Institución?

Respuesta: Estas informaciones serán suministradas al oferente que resulte ganador.

3. De manera inicial ¿Qué cantidad de personas estiman estarían participando en los talleres de planificación estratégica?

Respuesta: Estarían participando de manera inicial los Directores y Encargados de área.

Respecto al tiempo del proyecto se plantea en los pliegos un tiempo de 7 meses. Al respecto:

- a. ¿Sería valorado por la institución a nivel de puntuación metodológica una duración menor sin que esto sacrifique la calidad de los resultados?

Respuesta: sí.

4. En caso de considerar que se pueda realizar el proyecto en menos tiempo ¿Podemos contar con el equipo de la SIPEN sin que esto represente una alteración a los horarios laborables de la institución.

Respuesta: El equipo de la SIPEN estará disponible de acuerdo a la agenda propuesta para la realización de los trabajos, puesto que el mismo tiene función dentro de su área laboral y no será a tiempo completo.



5. Como parte del Informe de la metodología de gestión con orientación a resultados del Plan Estratégico 2021-2025 diseñado, se solicita que el mismo contemple “mecanismos de administración de la planificación estratégica y operativa, considerando los aspectos de
6. gestión con orientación a resultados (procedimientos, instructivos, formatos o formularios, mecanismos de seguimiento y control u otra documentación) aplicables”.
 - b. ¿Podrían por favor validar a qué tipo de procedimientos, instructivos, formatos o formularios se refieren? ¿Estos son únicamente relacionados con los mecanismos de seguimiento o control?

Respuesta: Los documentos citados son los que actualmente están vigentes en la SIPEN; en ese sentido se relacionan con los mecanismos de seguimiento o control debido a que lo que se busca es la gestión basada en resultados.

7. Respecto al esquema de puntuación el equipo que será parte del proyecto tendrá distintos perfiles y experiencias; sin embargo no nos queda claro si la puntuación será a partir del perfil más alto o si será un promedio de todo el equipo de trabajo.
 - b. Por ejemplo si el Director del proyecto tiene un Doctorado y más de 15 años de experiencia ¿esto asigna 20 puntos (5+15) automáticamente sin importar que el resto del equipo tenga solamente maestría y menos de 15 años de experiencia?

Respuesta: La puntuación será en base al equipo que trabajará la metodología en base a resultados la valoración será basada en la descrita en el pliego en su acápite 3.5.

8. La Experiencia solicitada en “consultorías en el sector gubernamental” aplica para cualquier tipo de consultoría o solo para consultorías en materia de Planificación Estratégica?

Respuesta: La experiencia solicitada es en materia de consultorías en materia de planificación estratégicas.

Juan Carlos Jiménez
Presidente en Funciones
Comité de Compras y Contrataciones

